



FACULTAD DE DERECHO

## **ALUMNOS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL (ERASMUS Y CONVENIO) SALIENTES**

### **INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN Y MODIFICACIÓN DE ACUERDO DE ESTUDIOS**

1. Obtención de información sobre la Universidad de destino. Visitar la página web.
2. Elaboración de una propuesta de Acuerdo de Estudios, que deberá ser aprobada por el Sr. Vicedecano de Internacionalización y Movilidad.
3. El acuerdo de estudios debe subirse a la plataforma SEVIUS (Mi perfil-Datos Académicos-Datos de Movilidad) para poder ser firmado por el Sr. Vicedecano de Internacionalización y Movilidad.
4. El acuerdo aceptado por las tres partes implicadas (estudiante, centro de origen, y centro de destino) tendrá carácter oficial y solo podrá ser modificado en el plazo de un mes desde el inicio del semestre.

### **REQUISITOS PARA LA ELABORACIÓN DEL ACUERDO DE ESTUDIO**

1. No se podrá incluir en el acuerdo académico asignaturas calificadas como suspensas, ni asignaturas matriculadas el curso inmediatamente anterior a la movilidad.
2. Las asignaturas no podrán tener una diferencia de créditos superior al 25%.

Para asignaturas de: 12 créditos ----- 9 créditos  
9 créditos ----- 6.75 créditos  
6 créditos ----- 4.5 créditos

La diferencia total de créditos entre la Universidad de origen y la Universidad de destino no podrá superar: para un cuatrimestre 4 créditos y para curso completo 6 créditos.



## FACULTAD DE DERECHO

3. Los acuerdos de estudio deben tener un **mínimo** de créditos:

45 créditos \_\_\_\_\_ curso completo  
24 créditos \_\_\_\_\_ un cuatrimestre

El número **máximo** de créditos que un alumno puede llevarse en su acuerdo es el correspondiente a un curso completo o cuatrimestre de su titulación:

60 créditos \_\_\_\_\_ curso completo grado simple  
90 créditos \_\_\_\_\_ curso completo doble Grado  
30 créditos \_\_\_\_\_ cuatrimestre grado simple  
45 créditos \_\_\_\_\_ cuatrimestre doble grado

4. Los/as estudiantes que se lleven en su acuerdo de estudios más de una asignatura en un bloque a convalidar por otra en Sevilla deben tener en cuenta la regla de afinidad del 60% de contenido. De manera especial, la asignatura afín siempre será la de mayor número de créditos de las dos y, sumados los créditos de ambas deben alcanzar al menos el 75% del número de créditos que la asignatura de Sevilla a convalidar.
5. Para convalidar la calificación de un bloque de dos o más asignaturas por las asignaturas de Sevilla mediante la regla de la media ponderada (suma de la nota de cada asignatura multiplicada por su respectivo número de créditos y dividido el resultante por el número total de créditos). Se considerará que el no haberse presentado a una asignatura de destino equivale a un cero de calificación en esa asignatura. La nota resultante de aplicar la regla de la media ponderada a las asignaturas de destino que integren un bloque será la misma para todas las asignaturas de Sevilla incluidas en dicho bloque.
6. Las asignaturas de movilidad no se calificarán con Matrícula de Honor.
7. No se podrá incluir en el acuerdo de estudios todas las asignaturas de una misma Área de Conocimiento.
8. No se permite la inclusión en el acuerdo de estudios de las asignaturas de Prácticas ni el Trabajo Fin de Grado. Los acuerdos concluidos en cursos anteriores no se considerarán precedentes vinculantes de cara a concluir nuevos acuerdos, al haberse convenido a la luz de la oferta académica ofrecida en cada momento por las Universidades de destino y en razón a las circunstancias personales de los estudiantes.



## FACULTAD DE DERECHO

### MODIFICACIÓN DEL ACUERDO DE ESTUDIOS

1. Los/as estudiantes podrán ampliar un acuerdo de estudios de un cuatrimestre a un curso completo, siempre y cuando estén matriculados de esas asignaturas en la Universidad de Sevilla, y se puedan matricular en la universidad de destino de asignaturas que cumplan los requisitos para ser convalidadas.
2. La modificación de acuerdo de estudios se realizará una vez se llegue a la Universidad de destino, en caso de que no sea posible cursar alguna de las asignaturas previamente acordadas.
5. Para las nuevas asignaturas se solicitará siempre la previa **autorización de modificación** del acuerdo a través de SEVIUS al **Sr. Vicedecano de Internacionalización y Movilidad**. y, una vez, autorizada la modificación, se subirá la propuesta que será estudiada y, en su caso validada, por el mismo. Toda nueva validación sólo será efectiva cuando esté firmada por las tres partes.

No es válido cursar una asignatura de destino sin autorización previa del responsable de movilidad internacional de la Facultad de Derecho de Sevilla.

Las asignaturas de la Universidad de destino del primer cuatrimestre o anuales no podrán eliminarse en una modificación del acuerdo de estudios para el segundo cuatrimestre.

3. Sólo se permiten 2 cambios en el acuerdo de estudios (uno por cuatrimestre), cuyo plazo es el siguiente:
  - Hasta el 30 de octubre para asignaturas de destino del primer cuatrimestre o anuales.
  - Hasta el 28 de febrero para asignaturas de destino del segundo cuatrimestre.
4. La limitación de cambios permitidos, salvo casos excepcionales debidamente justificados, se aplicarán a los alumnos de movilidad tanto si son salientes como si son entrantes en la Facultad de Derecho de Sevilla.
5. El último acuerdo validado en SEVIUS y firmado por las partes será el acuerdo válido para el reconocimiento de las calificaciones en acta. Todas las asignaturas incluidas en el acuerdo deben aparecer con el nombre y los créditos que se indicarán en el certificado de notas final de destino, que deberá coincidir con las notas recibidas tras su estancia de movilidad.



## FACULTAD DE DERECHO

### MATRÍCULA EN LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA

1. Los/as estudiantes han de estar matriculados de todas las asignaturas del acuerdo de estudios, dichas asignaturas deben estar chequeadas como de movilidad (en SEVIUS). En caso de querer modificar un acuerdo de estudios con inclusión de nuevas asignaturas rigen los plazos de matriculación y de ampliación de matrícula. Una vez finalizado el periodo de matrícula no se permitirá incluir una asignatura no matriculada en el acuerdo de estudios. Las asignaturas del primer cuatrimestre no se pueden matricular en la ampliación de matrícula. Si se quiere quitar una asignatura del acuerdo de estudios en ningún caso se permite anular la matrícula de dicha asignatura.
2. Los/as estudiantes de movilidad, al confeccionar su acuerdo de estudios, deben tener en cuenta las asignaturas aprobadas para poder realizar el TFG y las Prácticas Externas en el próximo curso académico. Los requisitos para cada titulación están publicados en la página web de la Facultad de Derecho.

### FINALIZACIÓN DE ESTANCIA EN LA UNIVERSIDAD DE DESTINO

**Las calificaciones** de las asignaturas de movilidad **sólo se grabarán** en su expediente una vez haya **finalizado la estancia** de movilidad en la universidad de destino, tras recibir dichas calificaciones (donde deben aparecer los créditos de las distintas asignaturas) de manera fehaciente por parte de la universidad donde ha realizado la estancia de movilidad.

En el caso de no coincidencia entre el número de créditos de las asignaturas indicado en el acuerdo de estudios y los recibidos por parte de la universidad de destino se realizará una media ponderada entre la calificación obtenida y la diferencia de créditos.

En el caso de asignaturas superadas para las que no haya una calificación numérica, se calificarán como aprobadas con un 5.

La conversión de notas se realizará de conformidad con la aplicación que facilita la propia Unidad de Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla.

Las modalidades de concurrencia a las convocatorias de examen son:



## FACULTAD DE DERECHO

1. En el caso de no superar una asignatura en primera convocatoria en destino, si decide concurrir al examen de la segunda convocatoria en la universidad de destino, es obligatorio que lo notifique expresamente mediante instancia <https://derecho.us.es/sites/derecho/files/secretaria/instancia.pdf>, la instancia debe estar firmada por usted, acompañada de una copia de su DNI y la deberá enviar al correo electrónico: secreder8@us.es
2. Por el contrario, si no comunica al correo electrónico secreder8@us.es su intención de concurrir a la segunda convocatoria de examen de la asignatura suspensa o no presentada en la universidad de destino sólo podrá concurrir a la segunda convocatoria de examen en la Universidad de Sevilla.

En el caso de **los/as estudiantes cuya estancia transcurra sólo durante el primer cuatrimestre**, se aclara que, si suspenden o no concurren al examen en la primera convocatoria y deseen presentarse nuevamente en la universidad de destino, **deberán comunicarlo a este Centro** tal y como se ha indicado en el párrafo anterior, de lo contrario, la segunda convocatoria ordinaria se realizará obligatoriamente en la Universidad de Sevilla, sin opción a poder recuperarla en la universidad de destino.