	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE	DERECHO		
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PATE	·02 NOMB	RE	ATENCIÓN .	AL USUARIO	
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE		FORMA DE CÁLCULO			
MEIOADOR	UN22-I1-PATE-02	PLAZO MEDIO	RESPUESTA BU	ZÓN EXPON@	Suma plazos respuesta / nº total quejas, incidencias, sugerend felicitaciones			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	1	·	@ con la máxima celeri	dad. Comp	romiso: plazo medio no superior	a 7 días hábiles	
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	Administra	dora de Gestión de Cer	ntro Univers	sitario	PERIODICIDAD	
KE	SPUNSABLES		DE SEGUIMIENTO Administradora de Gestión de Centro Universitario Anual (curso a					
		DA	TOS DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUSE				
	DATOS					FUENTES		
Plazos de respuest	a			EXPON@				
Nº de quejas, suge	rencias, incidencias y felicitaciones	3						
				_ /a=	01011501			
		HISTOGRA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDI	CIONES)			

	UNIDAD			UN22. FACU	JLTAD DE	DERECHO		
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PATE	02 NOME	BRE	ATENCIÓN A	L USUARIO	
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO	
INDICADOR	UN22-12 PATE-02		DE LA ATENCIÓN NCIAL Y TELEM		Suma d	e valores cita previa / Nº total de u	suarios atendidos	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Detectar la valoración superior a 3	de los usuarios a	la atención por cita pr	evia, tanto	presencial como telemática. Cor	mpromiso: valor medio igual o	
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	DE MEDICIÓN Responsable de Administración de Centro PERIOD					
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENT	O Responsa	ble de Administración d	le Centro		Anual (curso académico)	
		DA	TOS DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUSE				
	DATOS					FUENTES		
Valoraciones sobre				Aplicación CITA PRE	VIA			
Nº usuarios atendio	IOS							
		HISTOGRAN	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDI	ICIONES)			

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE DERECHO			
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PATE-	D2 NOMB	RE ATENCI	ÓN AL USUARIO		
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE		FORMA DE	CÁLCULO		
INDICADOR	UN22-13 PATE-02	TIEMPO MEDIO D	E RESPUESTA DE PREVIA	ATENCIÓN CITA	Suma de tiempos de atención cita p	revia / Nº total de usuarios atendidos		
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Tiempo medio de resp	ouesta por cita previa,	tanto presencial como	telemática.			
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	DE MEDICIÓN Responsable de Administración de Centro PERIOD					
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENT		le de Administración de		Anual (curso académico)		
		DA	TOS DE RELACIÓN	/ DATAWAREHOUSE				
	DATOS				FUENTES			
Tiempos de atenció				Aplicación CITA PRE\	VIA			
Nº usuarios atendio	os							
		LUCTOODA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)			
		HISTOGRA	WIA DEL INDICADOR	(GRAFICO DE MEDIO	CIONES			

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE D	ERECHO		
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PINF-0	2 NOMB	RE	INFORMACIÓN	AL USUARIO	
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁLO	CULO	
	UN22-I1-PINF-02	VALO	RACIÓN PÁGINA	WEB	Suma valo	ores ítem "valoración gral" en la e	encuesta / nº total encuestas	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	puntuación media igua	l o superior a 3			a través de la encuesta especí	,	
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN		dora de Gestión de Cen			PERIODICIDAD	
I.(_	OI OITOABLEO		DE SEGUIMIENTO Administradora de Gestión de Centro Universitario Anual (curs					
	D.1700	DA	TOS DE RELACION	/ DATAWAREHOUSE		FUENTEO		
Dogultodoo Enguest	DATOS			OPINA		FUENTES		
Resultados Eficuest	tados Encuesta Opina en la Web							
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)			

	UNIDAD			UN22. FACI	JLTAD DE D	DERECHO	
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PINF-	02 NOMI	BRE	INFORMACIÓN	AL USUARIO
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO
	UN22-i2-PINF-02	ACTUALIZACI	ÓN INFORMACIÓ	N PUBLICADA	Fecha reti	irada de la información - fecha fir	n de su utilidad
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Mantener la informacio	<u> </u>			as	
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN		equipo de Conserjería			PERIODICIDAD
		DE SEGUIMIENTO Administradora de Gestión de Centro Universitario					Anual (curso académico)
	DATES	DA	TOS DE RELACION	I / DATAWAREHOUSI	Ξ	FUENTEO	
Fachas de publicas	DATOS	1		Access de control de	lo gostión de	FUENTES	
rechas de publicad	ión y de retirada y fecha de utilidad	J		Access de control de	ia gestion de	e tabiories y piasmas	
		HISTOGRA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MED	ICIONES)		

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE	DERECHO		
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PCER-0	D2 NOMB	RE	EXPEDICIÓN DE	CERTIFICADOS	
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO	
INDICADOR	UN22-I1CER-02	% CERTIFICADOS P PLAZO IGUAL O I			1()() y contitionados antrogados an plaza / contitionados tatalos			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir la celeridad de la ge Objetivo: 90% en plazo	estión de los certif	iicados orientados a cui	mplir la exp	pectativa de prontitud desde la pe	erspectiva del usuario.	
DE	SEDONEADI ES	DE MEDICIÓN	Puesto Bas	e de Secretaría que ge	stiona los	certificados	PERIODICIDAD	
KE	SPONSABLES	DE SEGUIMIENTO	Responsab	le de Administración de	e Centro		Anual (curso académico)	
		DATO	S DE RELACIÓN	/ DATAWAREHOUSE				
	DATOS					FUENTES		
	otales expedidos curso	. =		Registro de Secretaría	3			
Nº de certificados q	ue se ponen a disposición en men	os de 5 dias						
		HISTOGRAMA	DEL INDICADOR	R (GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)			

	UNIDAD			UN22. FACU	JLTAD DE DERECHO	
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PCER-02	NOMB	RE EXPEDICIÓN DE	CERTIFICADOS
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE		FORMA DE CÁL	CULO
INDICADOR	UN22-I2CER-02		DIO DE DISPONIBIL FICADOS PERSONA		Suma de plazos de disponibilidad certifica	ados / nº certificados solicitados
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Indicativo de la norma de compromiso.	lidad de entrega de los	certificados. Comple	ementa la información sobre el indicador de	entrega en tiempo con criterios
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Base	de secretaría que ge	estiona los Certificados	PERIODICIDAD
K	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENT		de Administración de		anual
		DA	TOS DE RELACIÓN / I	DATAWAREHOUSE		
	DATOS				FUENTES	
	ados solicitados y emitidos		F	legistro de Secretaría	a	
dias de plazo en po	nerlos a disposición					
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADOR (	GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)	
			•		•	
t .						

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE	DERECHO	
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PCER-	02 NOMB	RE	EXPEDICIÓN DE	CERTIFICADOS
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO
INDICADOR	UN22-I3CER-02	% CERTIFICADOS PLAZO IGUA	OFICIALES TE AL O INFERIOR		100 x CA	AO enviados en plazo / CAO total	les .
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir la celeridad de la g actas. Objetivo: 85% en p		slados salientes, tramita	ando los c	ertificados oficiales con la mayor	prontitud una vez cerradas las
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Ba	se de Secretaría que ge	stiona los	certificados	PERIODICIDAD
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENTO		ole de Administración de			Anual (curso académico)
		DATO	S DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUSE			
	DATOS					FUENTES	
	expedidos curso			Registro de Secretaría	3		
INº de CAO enviado	s en menos de 1 mes						
		HISTOGRAMA	DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD			FACULTA	AD DE DERECHO		
FIGUR DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTUO-02	NOMB	RE	EXPEDICIÓN	DEL TÍTULO
FICHA DE INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO
INDICADOR	UN22-I1.PTUO-02	PLAZO PROMI	EDIO DE DISPONIBILID RESGUARDO	AD DEL	Suma de plazos disponib	oilidad resguardo	/ nº de títulos solicitados
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Indicador de referencia	que completa la medición	del tiempo de er	ntrega.		
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Base de S	ecretaría que ge	stiona los resguardos		PERIODICIDAD
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENT	O Responsable de A	dministración de	e Centro		anual
		DA	TOS DE RELACIÓN / DATA	WAREHOUSE			
	DATOS				FUEN	ITES	
Nº total de resguaro	dos		Regis	ro interno de Se	ecretaría		
Plazos de entrega							
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADOR (GRÁ	FICO DE MEDIO	CIONES)		
			•		,		

	UNIDAD			FACULTA	AD DE DERECHO		
FIGUR DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTUO-02	NOMB	BRE	EXPEDICIÓN	DEL TÍTULO
FICHA DE INDICADOR	CÓDIGO	NOMBRE				FORMA DE CÁL	CULO
INDICADOR	UN22-I2-PTUO-02		OS ENTREGADOS EN IENOR A 5 DÍAS HÁBI	100 x nº resguardos ei / nº de resguardos tota	ntregados en plazo les entregados	igual o menor a 5 días hábiles	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS		ımplimiento de la expectat mpromisos de calidad en e			esguardo por parte o	del usuario. Permite conocer si
DI	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Base de S	ecretaría que ge	estiona los resguardos		PERIODICIDAD
K	ESFONSABLES	DE SEGUIMIENTO					Anual (curso académico)
		DAT	OS DE RELACIÓN / DAT	AWAREHOUSE			
10	DATOS					ENTES	
Nº total de resguare	dos emitidos		Regis	tro interno de la	Secretaria		
Plazos de entrega							
		HISTOGRAN	IA DEL INDICADOR (GRA	FICO DE MEDI	CIONES)		
					0.00		

	UNIDAD							
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO NOMBRE		BRE	RE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO			
INDICADOR	CÓDIGO				FORMA DE CÁ	CÁLCULO		
	UN22-I3-PTUO-02	PLAZO PROMED	IO DE TRAMITA	AMITACIÓN TÍTULO Suma de plazos de tramitación / nº de totales solid			tales solicitudes	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	tiempo de disponibilidad Plazos de tramitación: de	de los títulos. esde registro de la		lel expedie	etende complementar la informad ente al Vdo. de Estudiantes ilidad	ción aportada por el indicador o	
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Ba	se de Secretaría que g	estiona los	s títulos	PERIODICIDAD	
NE	RESPONSABLES DE SEGUIMIENTO Respo				le Centro		anual	
		DATO	OS DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUSE				
	DATOS					FUENTES		
Nº Total de títulos s				Registro interno de tí		ecretaria		
	expedientes al Vdo. de Estudiante			Registro interno de S				
	e títulos desde Vdo. de Estudiante	·S		Registro interno de Secretaría				
Fecha aviso de disp	oonibiiidad	HISTOCRAMA	DEL INDICADO	Correo electrónico DICADOR (GRÁFICO DE MEDICIONES)				
		HISTOGRAMA	A DEL INDICADO	K (GRAFICO DE MEDI	ICIONES)			

	UNIDAD			FACULTA	FACULTAD DE DERECHO				
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTUC	-02 NOMB	BRE		ÓN DEL TÍTULO		
INDICADOR	CÓDIGO				FORMA DE C	ÁLCULO			
	UN22-I4-PTUO-02	% Tí	TULOS DEVUEL	.TOS	100 x títulos de	evueltos / total títulos tra	mitados		
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS			mitación de los títulos. E	Es un índice de n	o calidad en la gestión.			
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto Ba	ase de Secretaría que ge	estiona los resgu	ardos	PERIODICIDAD		
N.	SPONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de					Anual (Curso Académico)		
		DAT	TOS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUSE					
	DATOS					FUENTES			
Nº total de expedie				Registro interno de se	ecretaría				
Nº de expedientes	o de expedientes devueltos								
		LUCTOODAA	AA DEL INDIGADO	D (ODÁTICO DE MEDI	OIONEO)				
		HISTOGRAM	WA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDI	CIONES)				

	UNIDAD			UN22. FAC	ULTAD DE DI	ERECHO			
FIGURA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PGEC	-02 NOM	IBRE	GESTIÓN	<b>ECONÓMICA</b>		
FICHA DE INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE	•		FORMA DE CÁ	CÁLCULO		
INDICADOR	UN22-I1 PGEC-02	PROMEDIO PLAZ	OS TRAMITACIO	N DE FACTURAS		Suma plazos desde registro contable del justificante hasta tra del ADO / total facturas tramitadas			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS		linimizar el plazo de trámite de justificantes de gasto, contribuyendo a la reducción de tiempos de espera para el cobr roveedores. Plazo medio inferior a 4 días.						
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN		conómico			PERIODICIDAD		
N.E.	SFONSABLES	DE SEGUIMIENT		adora de Centro			Anual (ejercicio económico)		
		DA	TOS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUS	SE				
	DATOS					FUENTES			
	table de justificantes			Universitas XXI Eco	nómico				
Fecha Transmisión	del ADO								
Total Justificantes									
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEI	DICIONES)				

	UNIDAD			UN22. I	ACUL	LTAD DE DERECHO		
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PGE	C-02 N	IOMBI	RE	GESTIÓN I	<b>ECONÓMICA</b>
INDICADOR	CÓDIGO					FORMA DE CÁ	LCULO	
	UN22-I2 PGEC-02	NÚMERO DE AYU	DAS PLAN PRO	PIO GESTIONAL	DAS	Nº de ayudas gestiona	adas	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de ayudas económicas que se gestionan para calcular cargas de trabajo				ajo		
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Gestor I	Económico				PERIODICIDAD
N.C.	SFONSABLES	DE SEGUIMIENT		tradora de Centro				Anual (ejercicio económico)
		DA.	TOS DE RELACIO	<u>ÓN / DATAWAREH</u>	OUSE			
	DATOS						ENTES	
Resoluciones de ac	djudicación de ayudas en las distin	itas convocatorias de pla	anes propios	Vicerrectorados	respo	nsables		
		HISTOGRAM	AA DEL INDICAD	OR (GRÁFICO DE	MEDIC	CIONES)		

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE DEREC	СНО	
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PGEC				ECONÓMICA
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁ	
INDICADOR		PORCENTAJE	DE INCREMEN	TO SOBRE EL			
	UN22-I3 PGEC-02	PRESUPUEST	O INICIAL DE I	AS AYUDAS Suma importes de ayudas x 10			resupuesto inicial centro
		CONCEDI	DAS Y GESTIC	NADAS			
D	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el incremento de créditos sobre el presupuesto inicial que suponen las ayudas concedidas					alcular cargas de trabajo
DI	ECONCADI EC	DE MEDICIÓN	Gestor Ec	onómico			PERIODICIDAD
KI	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENTO		adora de Centro			Anual (ejercicio económico)
		DATO	OS DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUSE			
	DATOS					FUENTES	
	udas concedidas en las distintas c	onvocatorias de planes pro	ppios	Vicerrectorados respo	nsables		
Importe del presup	uesto inicial del centro			Presupuesto US			
				UNIVERSITAS XXI E	conomico		
		HISTOGRAMA	DEL INDICADO	<u> </u> R (GRÁFICO DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD			UN22. FACU	LTAD DE DER	ЕСНО		
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PGEC-02	NOMB	RE	GESTIÓN E	ECONÓMICA	
FICHA DE	CÓDIGO	N	NOMBRE		·	FORMA DE CÁ	LCULO	
INDICADOR	UN22-I4 PGEC-02	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INIC CESIÓN			Suma importes de ingresos espacios x 100 / presupuesto centro			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	trabajo	réditos sobre el pres	upuesto inicial qu	e suponen los i	ingresos por cesión de esp	acios para calcular cargas de	
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Gestor Económ	co			PERIODICIDAD	
IXL	ON O	DE SEGUIMIENTO	Administradora				Anual (ejercicio económico)	
		DATOS I	<u>DE RELACIÓN / DA</u>	TAWAREHOUSE				
	DATOS			VEDOIT40 \0.4 E	, .	FUENTES		
	resos anuales por cesión de espa uesto inicial del centro	cios, deducido el IVA		VERSITAS XXI E supuesto US	conomico			
importe dei presupt	desto iniciai dei centro		F16.	вириевіо ОЗ				
		HISTOGRAMA DE	EL INDICADOR (GR	ÁFICO DE MEDI	CIONES)			

	UNIDAD			UN22. FAC	ULTAD DE	DERECHO	
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PESP	-02 NON	IBRE	GESTIÓN DE	ESPACIOS
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO
	UN22-I1-PESP-02	PLAZO PROMEDI	O DE RESPUEST	A EN RESERVAS	Suma d	le plazos de respuestas / nº total d	e solicitudes
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	contiene otras tareas p	previas a la respues	ta.		alvo las que conllevan pago de pre	, ,
RE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN		rdenación Académica			PERIODICIDAD
		DE SEGUIMIENT		adora de Gestión de C			Anual (curso académico)
	DATOS	DA	TOS DE RELACIO	/ DATAWAREHOUS	<u>SE</u>	FUENTES	
Nº Total de solicitue	des de reserva de espacios			Registro interno de	Socrataría	FUENTES	
Resoluciones decar	,			Correo electrónico	Occidiana		
Respuestas inmedia	•			001100 010011011100			
7							
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE ME	DICIONES)		

	UNIDAD				FACULTA	D DE DERECHO	0	
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22	2-PTUO-02	NOMB	RE	GESTIÓN DEL	. EXPEDIENTE
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBE	RE			FORMA DE CÁL	CULO
	UN22-I1-EXP-00	NÚMERO DE MA	ATRICULA	CIONES POR	CURSO	Nº Total Matríc	culas	
D	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de	matrículas p	por curso. Es un c	lato importante	e que incide en e	el resto de los procesos y o	en las cargas de trabajo.
DI	EDONEADI ES	DE MEDICIÓN	Ge	estor de Alumnos				PERIODICIDAD
K	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						Anual (Curso Académico)
		DAT	OS DE REL	LÁCIÓN / DATAV	VAREHOUSE			
	DATOS						FUENTES	
Nº total de matricul	aciones por curso			UNIVER	RSITAS XXI A	CADÉMICO		·
			A DEL III		00 DE MES:	0101150		
		HISTOGRAN	A DEL IND	ICADOR (GRÁFI	CO DE IVIEDIO	SIONES)		

	UNIDAD		FACULTAD DE DERECHO									
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	CÓDIGO UN22-PTUO-02 NOM				OMBRE GESTIÓN DEL EXPEDIE					
INDICADOR	CÓDIGO		NO	MBRE			FORMA DE CÁ					
	UN22-I2-EXP-00	NÚMERO DE T	NÚMERO DE TRASLADOS EXPTE POR CURSO Nº Total Traslados de expte., en									
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	trabajo.		ides de traslados ent	rantes y salie	entes presentac	las por curso. Dato neces	ario para calcular las cargas (				
ь	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN		Puesto Base de tras	lados			PERIODICIDAD				
K	ESPUNSABLES	DE SEGUIMIENT	0	Responsable de Adı	ministración d	le Centro		Anual (Curso Académico)				
			TOS DE	RELACIÓN / DATAV	VAREHOUSE							
	DATO	S					FUENTES					
	os entrantes por curso				RSITAS XXI A							
<sup>o</sup> total del traslad	os salientes por curso			Registro	interno de Se	ecretaría						
		HICTOCDAN	AA DEL	INDICADOR (CRÁFI	CO DE MEDI	CIONEC)						
		HISTOGRAM	MA DEL	INDICADOR (GRÁFI	CO DE MEDI	CIONES)						

	UNIDAD				FACULTA	AD DE DE	RECHO	
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PT	JO-02	NOMB	RE	GESTIÓN DEL	LEXPEDIENTE
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁ	LCULO
INDICADOR	UN22-I3-EXP-00	NÚMERO DE RECO	S DE CRÉ	DITO POR	Nº Total	curso		
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de	Conocer el número de reconocimientos que se gestionan por curso. Dato necesario para calcular las					s de trabajo.
D.F.	CORONIO A DI CO	DE MEDICIÓN	Puesto	Base de rec	onocimientos			PERIODICIDAD
RE	SPONSABLES	DE SEGUIMIENT	O Respoi	sable de Ad	ministración d	le Centro		Anual (Curso Académico)
		DAT	TOS DE RELAC					, ,
	DATOS						FUENTES	
Nº total de reconoci	imientos de crédito por curso				RSITAS XXI A			
				Registro	interno de Se	ecretaría		
		HISTOGRAN	MA DEL INDICA	OOR (GRAFI	CO DE MEDI	CIONES)		

	UNIDAD			FACULTA	AD DE DERECHO			
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTUO	·02 NOME	BRE	GESTIÓN DEL	EXPEDIENTE	
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE		FORMA DE CÁLCULO			
INDICADOR	UN22-I4-EXP-00	NÚMERO DE SOL	ICITUDES DE CA POR CURSO	MBIO DE GRUPO	Nº Total Solicitudes de cambio de grupo por curso			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de	solicitudes de camb	oio de grupo que se ges	stionan por curso. L	Dato necesario para cald	cular las cargas de trabajo.	
DE	CEDONICADI EC	DE MEDICIÓN	Puesto Ba	se que gestiona los car	mbios de grupo		PERIODICIDAD	
KE	SPONSABLES	DE SEGUIMIENT		ble de Administración d			Anual (Curso Académico)	
		DA	DATOS DE RELACIÓN / DATAWAREHOUSE					
	DATOS			-		FUENTES		
Nº total de solicitud	es de cambio de grupo por curso	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Registro interno de S	ecretaría	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
		HISTOGRAN	AA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDI	ICIONES)			
		1110100101		1 (OIII II IOO DE IIIEDI	.0.01120)			

	UNIDAD			FACULTA	AD DE DERECHO	
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTU	D-02 NOMB	BRE	GESTIÓN DEL EXPEDIENTE
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁLCULO
	UN22-I5-EXP-00	NU	<b>ÚMERO DE ACT</b>	AS	Nº Total de Acta	as sumando todas las convocatorias del curso
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de	actas que se ges	tionan por curso. Dato ne	ecesario para calcu	ular las cargas de trabajo.
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto B	ase que gestiona las act	tas	PERIODICIDAD
NE	SFONSABLES	DE SEGUIMIENT		able de Administración d		Anual (Curso Académico)
		DAT	OS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUSE		
10	DATOS			1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0.1551.000	FUENTES
INº total de actas po	or curso académico, tanto individua	ales como colectivas		UNIVERSITAS XXI A	CADEMICO	
		HISTOGRAM	A DEL INDICADO	DR (GRÁFICO DE MEDI	CIONES)	

	UNIDAD			FACULTA	AD DE DERECHO				
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PTUO	-02 NOMB	BRE	GESTIÓN DEL EXPEDIENTE			
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁLCULO			
	UN22-I6-EXP-00	NÚM	<b>NÚMERO DE PRÁCTICAS</b> Nº Total de Prácticas del curso						
D	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de	nocer el número de prácticas que se gestionan por curso. Dato necesario para calcular las cargas de trabajo.						
DI	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN		ase que gestiona las prá		PERIODICIDAD			
NI	ESFONSABLES	DE SEGUIMIENT		ble de Administración d		Anual (Curso Académico)			
		DAT	OS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUSE					
NO 4 4 1 1 4 4 1	DATOS	1/		LINIU/EDOITAGNOS	04551400	FUENTES			
INº total de práctica	s en todas las modalidades por cu	rso academico		UNIVERSITAS XXI A	CADEMICO				
				ICARO					
		HISTOGRAM	A DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MEDI	CIONES)				

	UNIDAD				FACULTA	D DE DERI	ЕСНО	
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	U	IN22-PTUO-02	NOMB	RE	GESTIÓN DEL	. EXPEDIENTE
INDICADOR	CÓDIGO		NO	MBRE			FORMA DE CÁL	CULO
	UN22-I7-EXP-00	NÚMERO DE	RDOS DE MOVILI	DAD	Nº Total d	e Acuerdos de movilidad, entra	nntes y salientes, del curso	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Conocer el número de curso. Dato necesario				mo saliente	s, de todos los programas de i	movilidad que se gestionan por
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto que gestion	a la movilidad			PERIODICIDAD	
IXE	ISI ONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						Anual (Curso Académico)
		DA	TOS DE	RELACIÓN / DATA	VAREHOUSE			
	DATOS					,	FUENTES	
Nº total de acuerdo	s de movilidad en todas las modal	idades por curso acadér	nico	UNIVE	RSITAS XXI A	<u>CADEMICO</u>		
		HISTOGRAN	/A DEL	INDICADOR (GRÁF	CO DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD		UN22. FACULTAD DE DERECHO CÓDIGO UN22-PEXP AMP-02 NOMBRE AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA											
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22	2-PEXP AMP-02	NOMB	RE <i>AMPLIACIÓN</i>	DE MATRÍCULA							
INDICADOR	CÓDIGO			MBRE		FORMA DE CÁ	LCULO							
	UN22-I1 PEXP AMP02	TASA DE A	<b>MPLIACI</b>	<mark>IÓN DE MATRÍC</mark> U	ILA	100 x ampliaciones efectuadas / total alu	/ total alumnos matriculados							
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir la tasa de ampli	•	ue se producen cada Gestor de Alumnos	a curso.									
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN		PERIODICIDAD										
IXL	ISI ONSABLES		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro											
		DA	TOS DE F	<u>RELACIÓN / DATAV</u>	VAREHOUSE									
10 T	DATOS			.,,		FUENTES								
	las formalizadas cada curso			Univers	tas XXI Acadé	emico								
Nº de alumnos que	атпрнап татпсина													
		HISTOGRA	MA DEL II	NDICADOR (GRÁFI	CO DE MEDIO	CIONES)								

	UNIDAD		UN22. FACULTAD DE DERECHO CÓDIGO UN22-PEXP AMP-02 NOMBRE AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA									
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PE	KP AMP-02	NOMB	RE	AMPLIACIÓN D	E MATRÍCULA				
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁLO	CULO				
INDICADOR	UN22-I2 PEXP AMP02	PLAZO REMISIÓ	AMPLIACIÓ As	N TFG Y	Fecha re	emisión listados a Dptos - fecha fin	n plazo de solicitud					
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Plazo máximo 7 días l	Plazo máximo 7 días hábiles									
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN Gestor de Alumnos						PERIODICIDAD				
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						Anual (curso académico)				
		DA	TOS DE RELA	ACIÓN / DATA	WAREHOUSE							
	DATOS						FUENTES					
	llazo solicitud ampliación				o interno Secre	etaría						
Fecha remisión lista	ados a Dptos											
		HISTOCEA	MA DEL INDIC	ADOR (GRÁF	ICO DE MEDIO	CIONES)						

	UNIDAD				UN22. FACUI	LTAD DE DERI	ЕСНО	
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-P	EXP ANU-02	NOMBI	RE	ANULACIÓN DI	E MATRÍCULA
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBE				FORMA DE CÁLO	CULO
	UN22-I1 PEXP ANU-02	TASA DE AN	ULACIONI	<mark>ES DE MATRÍC</mark>	ULA	100 x anulacio	ones efectuadas / total alumr	nos matriculados
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir la tasa de anula	•	•	curso.			
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN		estor de Alumnos				PERIODICIDAD
		DE SEGUIMIENT		sponsable de Ad		e Centro		Anual (curso académico)
	DATES	DA	TOS DE REI	<u>LACIÓN / DATA\</u>	VAREHOUSE		EUEVITEO	
NO Total do matrifaco	DATOS					imiaa	FUENTES	
Anulaciones de ofic	las formalizadas cada curso				itas XXI Acadé o interno secrei			
Anulaciones a solici				Negisire	interno secre	laria		
Andidelones a solici	itaa aci interesado							
		HISTOGRA	MA DEL IND	ICADOR (GRÁF	CO DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD		UN22. FACULTAD DE DERECHO										
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-	-PEXP MAT-02	NOMB	RE	GESTIÓN DE	MATRÍCULA					
INDICADOR	CÓDIGO		NOM				FORMA DE CÁL	CULO					
	UN22-I1 PEXP MAT02	TASA DE IN	EINCIDENCIAS DE MATRÍCULA 100 x incidencias detectadas / total alumnos matriculados										
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir las incidencias d		<i>'</i>	•	specialmente media	nnte la automatrícula.						
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN Gestor de Alumnos DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						PERIODICIDAD					
IXL	ISI ONGABLES	DE SEGUIMIENT		Anual (curso académico)									
		DATOS DE RELACIÓN / DATAWAREHOUSE											
AIO T A A A	DATOS				' \0.00 A 11	, ,	FUENTES						
	las formalizadas cada curso				sitas XXI Acadé								
incidencias detecta	das y documentación reclamada		Regist	ro interno secre	laria								
		HISTOGRAI	MA DEL IN	NDICADOR (GRÁI	FICO DE MEDIO	CIONES)							

	UNIDAD			- I	JN22. FACUL	TAD DE DERE	СНО			
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP A	CT-02	NOMBE	RE	GESTIÓN	DE ACTAS		
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE		FORMA D			LCULO		
	UN22-I1 PEXP ACT-02	PORCENTAJE DE	ACTAS CERR	ADAS EN	PLAZO	Nº actas cerradas en plazo x 100 / total actas (todas las convo				
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	de plazos por parte del P Los datos de referencia p	DI para propone	er medidas d	le mejora.	azo establecido por calendario académico, analizar causas de incumplimiento ra. estarán desglosados por convocatorias				
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto b	ase que ges	tiona las acta	S		PERIODICIDAD		
NL.	SPONSABLES	DE SEGUIMIENTO								
		DATO	S DE RELACIÓ	N / DATAW	AREHOUSE					
	DATOS						FUENTES			
Plazos de cada cor		Calendar Universit	io Académcio	)						
	Actas cerradas en plazo									
Total de Actas				Aplicació	n PADEL					
		HISTOGRAMA	DEL INDICADO	DD (CDÁEIC	O DE MEDIO	IONES)				
		HISTOGRAMA	DEL INDICADO	JK (GKAFIC	O DE WIEDIO	JONES)				

	UNIDAD			UN22. FACI	JLTAD DE DE	RECHO	
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP A	CT-02 NOM	BRE	GESTIÓN L	DE ACTAS
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO
INDICADOR	UN22-I2 PEXP ACT-02	PORCENTAJE I	DE RECTIFICACIO GESTIONADAS	ONES DE ACTAS	Nº rectificad	ciones x 100 / total actas (toda	s las convocatorias)
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS			le actas que se produc ador del curso estarán		itos y causas para proponer m or convocatorias	nedidas de mejora.
Dr	COONCADI EC	DE MEDICIÓN	Puesto ba	se que gestiona las ac	tas		PERIODICIDAD
RE	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro					Anual (curso académico)
		DA	TOS DE RELACIÓN	I / DATAWAREHOUS	E		
	DATOS					FUENTES	
	tificaciones de actas, Actas diligen	ciadas		Registro interno Sec	retaría		
Procedimientos esp	peciales			Universitas XXI			
Total de Actas				Aplicación PADEL			
		LUCTOODA	MA DEL INDICADO	<u> </u> R (GRÁFICO DE MED	ICIONEC)		

	UNIDAD			UN22. FACI	JLTAD DE DE	ERECHO				
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP A	CT-02 NOMI	BRE		N DE ACTAS			
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE C	ÁLCULO			
	UN22-I3 PEXP ACT-02	NÚMERO DE INC	CIDENCIAS EN A	CTAS ABIERTAS	Nº incidend	cias				
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	para la resolución de	incidencias.	datos y proponer medidas de	e mejora, calcular carga de trabajo  PERIODICIDAD					
DE	ESPONSABLES		DE MEDICIÓN Puesto base que gestiona las actas							
N.	ESFONSABLES		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro Anual (curso académic							
		DA	TOS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUS	E					
***	DATOS			11.1.1.1.10.00		FUENTES				
Número de Inciden	ímero de Incidencias de actas			Universitas XXI						
				Unidad ÁGORA						
		HISTOGRAI	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE MED	ICIONES)					

	UNIDAD			U	N22. FACU	LTAD DE DE	ERECHO			
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PI	EXP ACT-02	NOMB	RE	GESTIÓN L	DE ACTAS		
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBR	RE	FORMA I			CULO		
INDICADOR	UN22-I4 PEXP ACT-02	PORCENTAJE DE	ACIONES GRABA O	ADAS EN	Número rectificaciones en plazo x 100 / total rectificaciones					
_	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	calificación: Tras admisión ded	canal en la y alegación,	ns rectificaciones n; tras el plazo de	favorable alegacione	s al alumn		ue posibilita la diligencia y oral en las rectificaciones		
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN Puesto base que gestiona las ac			iona las acta	as		PERIODICIDAD		
K	SPONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Adi			nistración de	e Centro		Anual (curso académico)		
		DA	TOS DE REL	_ACIÓN / DATAWA	REHOUSE					
	DATOS				FUENTES					
	a la solicitud del prof. en rectificacio				Registro interno Secretaría					
	en rectificaciones desfavorables a			Universita	s XXI					
	positiva en rectificaciones desfave	orables al alumno								
Fecha grabación re	ectificación y deligencia									
		HISTOGRAI	<u>MA DEL INDI</u>	ICADOR (GRÁFIC	O DE MEDIO	CIONES)				

	UNIDAD		UN22. FACULTAD DE DERECHO										
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP G	RU-02 NOI	/BRE	ASIGNACIÓN Y CA	MBIOS DE GRUPO						
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁL	CULO						
	UN22-I1 PEXP GRU-02	PLAZOS DE RESO	resoluciones - fecha fin plazo										
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	·			mportancia <sub>l</sub>	para el correcto inicio de las clases							
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Gestor de				PERIODICIDAD  Anual (curso académico)						
112	.or onto ABLEO		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro										
	DATES	DATOS DE RELACIÓN / DATAWAREHOUSE											
Foobs plaza da sar	DATOS			Convotovía dal sera		FUENTES							
Fecha plazo de can Fecha publicación d				Secretaría del cent Resolución y public		ah.							
т есна ривнсаснит с	ie resolucion			Nesolucion y public	acion en we	:U.							
		HISTOGRA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFICO DE ME	DICIONES)								

	UNIDAD		UN22. FACULTAD DE DERECHO										
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP	GRU-02	NOMB	RE	ASIGNACIÓN Y CA	MBIOS DE GRUPO					
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁL	CULO					
	UN22-I2 PEXP GRU-02	TASA DE SOLIC	ITUDES DE CA	MBIOS DE	GRUPO	100 x nº solici	tudes / total matriculados						
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Medir el porcentaje de	•		os de grupos y	analizar causas	3						
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN											
11,2	.or onoables		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro										
	DATES	DATOS DE RELACIÓN / DATAWAREHOUSE					EUENTEO.						
NO do policitudos do	DATOS			Dogiota	o intorno do Co	a rataría	FUENTES						
	o de solicitudes de cambios de grupo o total de alumnos matriculados				o interno de Se	XXI Académico							
IV total de alumnos	matriculados			Aplicac	ion oniversitas	ANI Academico	,						
		HISTOGRA	MA DEL INDICA	DOR (GRÁF	ICO DE MEDIO	CIONES)							

	UNIDAD	UN22. FACULTAD DE DERECHO										
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEX	P PAG-02	NOMB	RE	GESTIÓN PAGOS	DE MATRÍCULA				
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁL	CULO				
	UN22-I1-PEXP-PAG 02	PLAZO MEDIO D	E TRAMITAC	IÓN DEVOL	UCIONES	Suma de p	olazos de devoluciones / nº total	devoluciones				
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Gestionar las devoluci Objetivo: plazo medio	no superior a 2	0 días								
RF	SPONSABLES				estiona precios			PERIODICIDAD				
	9. 9.19.13229	DE SEGUIMIENT			lministración de			Anual (curso académico)				
	DATOS	DA	TOS DE RELA	CION / DATA	WAREHOUSE		FUENTES					
Nº Total de devoluc							FUENTES					
	y de oficio a recaudación				o interno secre	etaría						
T condo do motanoia	Ty do onoio a robadación			rtogioti	0 11101110 00010	rarra						
		HISTOGRA	MA DEL INDIC	ADOR (GRÁF	ICO DE MEDI	CIONES)						

	UNIDAD				UN22. FACU	LTAD DE DERE			
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP I	PAG-02	NOMB	RE	GESTIÓN PAGOS	DE MATRÍCULA	
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁL	CULO	
	UN22-I2-PEXP-PAG 02	PORCENTA	JE IMPAGOS S	UBSANAD	os	Impagos subsa	nados x 100 / total impagos	s iniciales	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Subsanar el mayor nº						PERIODICIDAD	
RF	SPONSABLES	DE MEDICIÓN							
11,5	.or onoables		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro DATOS DE RELACIÓN / DATAWAREHOUSE						
	DATES	DA	TOS DE RELACIO	ON / DATAV	VAREHOUSE		FUENITEO		
NO total da impagas	DATOS			Lintado	I Injugaraitas V	(XI Académico	FUENTES		
Nº total de impagos Nº incidencias de pa				_	datos de imp				
iv incluencias de pe	ayo จนมจลาลนลจ			Dase de	ualus ue impe	ayus ii ilei iia			
		HISTOGRA	MA DEL INDICAD	OR (GRÁFI	CO DE MEDIO	CIONES)			

	UNIDAD				JN22. FACU	ILTAD DE [	DERECHO	
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP M	OV-02	NOMB	RE		LIDAD
FICHA DE	CÓDIGO			FORMA			DE CÁLCULO	
INDICADOR		PROMEDIO V	ALORACIÓN DE	LA ATEN	CIÓN			
	UN22-I1 PEXP MOV-02	RECIBIDA EN EN	NCUESTA ESPEC	ÍFICA AL	UMNOS	Suma pu	intuaciones) / Nº encuestas	
			<b>SALIENTES</b>				,	
D	DESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	,	Mejorar la atención a los alumnos de movilidad saliente, promedio superior a 2 (valores					
RI	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN			que gestiona		d	PERIODICIDAD
IXI	LOI ONGABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						Curso académico
		DA	TOS DE RELACIÓ	N / DATAW	AREHOUSE			
Duntus sianas au la	DATOS			Francis : 1	(()		FUENTES	
Puntuaciones en la	a encuesta			Encuesta	а еѕресітіса р	ara aiumno	s de movilidad salientes	
		HISTOGRA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFI	O DE MEDI	CIONES)		

	UNIDAD				JN22. FACU	ILTAD DE D	ERECHO	
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP M	OV-02	NOMB	RE		LIDAD
FICHA DE	CÓDIGO			FORMA			DE CÁLCULO	
INDICADOR	UN22-I2 PEXP MOV-02	PROMEDIO V. RECIBIDA EN EN				Suma pu	ntuaciones) / Nº encuestas	
D	DESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Mejorar la atención a los alumnos de movilidad saliente, promedio superior						
RI	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN			que gestiona		d	PERIODICIDAD
IXI	LOI CHOADLEG		DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro					Curso académico
		DA	TOS DE RELACIÓI	N / DATAW	AREHOUSE			
	DATOS			_			FUENTES	
Puntuaciones en la	encuesta			Encuesta	a especifica p	ara alumnos	s de movilidad entrantes (nacio	nales y extranjeros)
		HISTOGRA	MA DEL INDICADO	R (GRÁFIC	CO DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD				JN22. FACUI	TAD DE DERECHO		
	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP RE	EC-02	NOMBI	RE REC	CONOCIMIENT	OS DE CRÉDITO
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE				ORMA DE CÁLO	CULO
INDICADOR	UN22-I1 PEXP REC-02		MEDIO DE TRAMI ECONOCIMIENTO			Suma de plazos de recor	nocimientos / nº to	ntal reconocimientos
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Gestionar los reconoci	imientos de crédito d	con la mayo	or celeridad, re	estando el plazo de emisió	n de informes Dp	tos o entrega de CAO
DE	ESPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto ba	se que ges	tiona reconoc	imientos		PERIODICIDAD
KE	SPUNSABLES	DE SEGUIMIENT	O Responsa	ble de Adm	inistración de	Centro		Anual (curso académico)
		DA	TOS DE RELACIÓN	N/DATAW	AREHOUSE			
	DATOS					FUEN	TES	
	cimientos de créditos			Destat		1		
Fecha resoluciones	de reconocimientos			Registro	interno secret	arıa		
		HISTOGRAL	MA DEL INDICADO	R (GRÁFIC	O DE MEDIO	CIONES)		

	UNIDAD	UN22. FACULTAD DE DERECHO									
FICHA DE	SUBPROCESO	CÓDIGO	UN22-PE	XP REC-02	NOMB	RE	RECONOCIMIENT	OS DE CRÉDITO			
INDICADOR	CÓDIGO					FORMA DE CÁL	E CÁLCULO				
	UN22-I2 PEXP REC-02	RECONOCIMIE	NTOS TRAN	IITADOS EN	PLAZO	Reconocimie	ntos en plazo / nº total recond	onocimientos			
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	documentación. Objeti			plazo no sup	erior a 20 día	s naturales, a contar desde	e que se dispone de toda la			
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN			estiona reconoc			PERIODICIDAD			
IN L	ISI ONGABLES	DE SEGUIMIENT			lministración de			Anual (curso académico)			
		DA	TOS DE RELA	<u> ACIÓN / DATA</u>	WAREHOUSE						
	DATOS						FUENTES				
	cimientos de créditos			5							
	de reconocimientos			Registi	o interno secre	taria					
Fecha solicitud de r	reconocimientos										
		HISTOGRAI	MA DEL INDIC	CADOR (GRÁF	ICO DE MEDIO	CIONES)					

	UNIDAD				UN22. FACU	LTAD DE DERECH	_			
	SUBPROCESO	CÓDIGO UN22-PEXP TR		(P TRA-02	RA-02 NOMBRE		TRASLADOS DE EXPEDIENTE			
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE				FORMA DE CÁI	LCULO		
INDICADOR	UN22-I1 EXP-TRA-02	PLAZO MEDIO DE DE TRA	TRAMITAC Aslados e		CITUDES	Suma de plazos o nº total traslados.	desde fecha fin plazo d	de solicitudes hasta resolución /		
	ESCRIPCIÓN <i>I</i> OBJETIVOS		Sestionar los traslados entrantes con la mayor celeridad, dado el interés en los plazos para comenzar el curso. No se Tempo de gestión de informes de Dptos.							
DE	EDONEADI ES	DE MEDICIÓN	Pues	to base que ges	tiona traslado	DS .		PERIODICIDAD		
KE	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENTO Responsable de Administración de Centro						Anual (curso académico)		
		DA	TOS DE RELA	CIÓN / DATAW	AREHOUSE					
	DATOS						FUENTES			
Nº Total de traslado					_					
Fecha fin de plazo				Registro	Registro interno secretaría					
Fecha de resolución										
Fechas de Informes	s de Uptos	LUCTOODA	MA DEL INDIC	ADOR (GRÁFI	O DE MEDI	CIONEC)				
		HISTOGRAL	WIA DEL INDIC	ADOR (GRAFII	O DE MIEDIO	CIONES)				

	UNIDAD			UN22. FAC	ULTAD DE D	DERECHO		
FICHA DE	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP P	RA-02 NOMI	BRE	PRÁCTICAS ACADE	ÉMICAS EXTERNAS	
INDICADOR	CÓDIGO		NOMBRE				RMA DE CÁLCULO	
INDICADOR	UN22-I1-EXP-PRA-02	PLAZO PROMEDI	O RESOLUCIÓN	CONVOCATORIAS		plazos desde la fecha fin de la elección/ nº prácticas gestionada	a convocatoria hasta envío del as	
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Indicativo de la celerio plazo medio no super		n, adjudicación y resolu	ución de des	tinos en las distintas convocato	rias de prácticas. Compromiso,	
DE	SPONSABLES	DE MEDICIÓN	Puesto de	secretaría que gestion	na las práctica	as	PERIODICIDAD	
IXE	ONGABLES	DE SEGUIMIENT		ble de Administración d			Curso académico	
		DA	TOS DE RELACIÓ	N / DATAWAREHOUSI	E			
	DATOS					FUENTES		
Nº Total de solicitud				ICARO				
dias de plazo en en	vío de actas de selección							
		HISTOCEA	MA DEL INDICADO	I OR (GRÁFICO DE MED	ICIONES)			

	UNIDAD	UN22. FACULTAD DE DERECHO								
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP P	RA-02	NOMB	RE	PRÁCTICAS ACADÉ			
FICHA DE	CÓDIGO	NOMBRE				FORMA DE CÁL	CULO			
INDICADOR	UN22-I2-EXP PRA-02	VALORACIÓN ME	DIA DEL CENTR CARO AL ALUMN		STA		e valoraciones al centro en último / nº de alumnos encuestados	ítem de la Encuesta ICARO al		
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Detectar la valoración	de los alumnos en d	cuanto a la gestió	n del ce	entro en su	ıs prácticas. Compromiso: valor n	nedio igual o mayor a 3		
D	COONEADI EC	DE MEDICIÓN	Puesto de	e secretaría que g	estiona	las práctio	cas	PERIODICIDAD		
K	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENT		able de Administra				Curso académico		
		DA	TOS DE RELACIÓ	N / DATAWAREH	HOUSE					
	DATOS						FUENTES			
Valoración del ítem	correspondiente al centro en la er	ncuesta final		ENCUESTA IC	CARO					
		HISTOGRAL	MA DEL INDICADO	D (CDÁEICO DE	MEDIC	CIONES)				
		HISTOGRA	WIA DEL INDICADO	M (GRAI ICO DE	- WILDI	SIONES)				

	UNIDAD	UN22. FACULTAD DE DERECHO									
	PROCESO	CÓDIGO	UN22-PEXP	PRA-02	NOMB		ADÉMICAS EXTERNAS				
FICHA DE	CÓDIGO		NOMBRE			FORMA DE CÁLCULO					
INDICADOR	UN22-I3 EXP PRA-02	VALORACIÓN ME ICA	DIA DEL CENT ARO A LA EMPI		CUESTA	Suma de valoraciones al centro en la l empresas encuestadas	Encuesta ICARO a la empresa / nº				
	ESCRIPCIÓN / OBJETIVOS	Detectar la valoración	de las empresas	en cuanto a la	gestión del d	centro en las prácticas. Compromiso: me	edia igual o superior a 3				
DE	EDONEADI ES	DE MEDICIÓN	Puesto	de secretaría	que gestiona	a las prácticas	PERIODICIDAD				
KE	ESPONSABLES	DE SEGUIMIENT	O Respons	sable de Adm	inistración de	e Centro	Curso académico				
		DA	TOS DE RELACI	ÓN / DATAW	AREHOUSE						
	DATOS					FUENTES					
Valoración del ítem	correspondiente al centro en la er	ncuesta final		ENCUES	TA ICARO						
		HISTOCHA	MA DEL INDICAD	OOP (CPÁFIC	O DE MEDI	CIONES)					
		HISTOGRA	NA DEL INDICAL	או ואאטן אטכ	O DE WIEDI	CIONES					