FACULTAD DE DERECHO

FORMULARIO PARA SOLICITUD DE RESERVAS DE ESPACIOS EN LA FACULTAD DE DERECHO

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE ……
APELLIDOS ……
TELÉFONO ……
CORREO ELECTRÓNICO ……

Perteneciente a la comunidad universitaria ☐
Indicar Centro, Dpto., Servicio… ……

Ajeno a la comunidad universitaria ☐
Indicar Entidad, Organismo, Empresa, Particular ……
Dirección Postal completa: Calle……Número……C.P……

SOLICITUD
ACTIVIDAD ORGANIZADA POR (indicar la entidad organizadora): ……
……

TIPO DE ESPACIO (marcar lo que corresponda)

☐	AULA	(capacidades entre 49 y 150 personas)
☐	SALA DE REUNIONES	(capacidades entre 16 y 28 personas)
☐	SEMINARIO	(capacidades entre 16 y 30 personas)
☐	SALÓN DE GRADOS	(capacidad 100 personas)
☐	SALÓN DE ACTOS	(capacidad 400 personas)
☐	SALA DE VISTAS	(capacidad 70 personas)
☐	EXTERIORES	

TIPO DE ACTIVIDAD: ……
NÚMERO DE PERSONAS: ……
FECHA DE LA ACTIVIDAD: ……
HORARIO DE LA ACTIVIDAD: ……
EXIGE ALGÚN TIPO DE COBRO A LOS ASISTENTES? SI / NO ……

DATOS COMPLEMENTARIOS

En caso de que necesite el uso de recursos informáticos y/o audiovisuales, especifíquelos (proyección, software específico, conexión TVus, etc.):
……
Especifique, en su caso, otras necesidades (mobiliario complementario, servicio cafetería, etc.)
……

OBSERVACIONES
……
……

FECHA DE LA SOLICITUD……

Firma:

ILMO. SR. DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO