



FACULTAD DE DERECHO

## **ATENCIÓN SECRETARÍA A PARTIR DEL 18 DE MAYO DE 2020**

CONFORME A LO DISPUESTO EN LAS INSTRUCCIONES DE LA GERENCIA Y LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DE 8 DE MAYO DE 2020, POR LAS QUE SE ESTABLECEN MEDIDAS ORGANIZATIVAS PARA EL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA, EN EL MARCO DE LA SITUACIÓN EXCEPCIONAL GENERADA POR LA PANDEMIA DE COVID-19, SE COMUNICA LO SIGUIENTE:

**PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS:** La presentación de documentación (instancias, solicitud expedición de certificado académico personal, solicitud de traslado de expediente, etc), se realizará a través de la Sede Electrónica – presentación de instancias de la Universidad de Sevilla:

[https://sede.us.es/web/guest/detalle/journal\\_content/56\\_INSTANCE\\_q0YK/10137/27102?rredirect=%2Fweb%2Fguest%2Fhome](https://sede.us.es/web/guest/detalle/journal_content/56_INSTANCE_q0YK/10137/27102?rredirect=%2Fweb%2Fguest%2Fhome)

### **ATENCIÓN SECRETARIA: CITA PREVIA**

<https://institucional.us.es/cprevias/index.php?ce=20>

### **INFORMACIÓN GENERAL: ATENCIÓN NO PRESENCIAL-ON-LINE:**

VENTANILLA Nº 1, Y VENTANILLA Nº 2

Podrá realizar su consulta sobre: matrícula, matrícula nuevo ingreso, traslado de expediente, reconocimiento de créditos, adaptaciones de estudios, expedición de certificados académicos, acreditaciones de matrícula, prácticas externas, etc.

### **ATENCIÓN PRESENCIAL: VENTANILLA Nº 5-**

Procedimientos de carácter presencial **CITA PREVIA:**

- Solicitud de Expedición de Títulos.
- Retirada del Título.
- Solicitud/Verificación del Suplemento Europeo al Título.
- Retirada del Suplemento Europeo al Título.
- Compulsa de documentos.

Correo de atención Secretaría: [consultas@us.es](mailto:consultas@us.es)

Manténgase informado a través de las webs oficiales:

- Universidad de Sevilla: <https://www.us.es/avance/informacion-covid-19>

- Facultad de Derecho: [www.derecho.us.es](http://www.derecho.us.es)

**IMPORTANTE: SOLO SE ATENDERÁ DE MANERA PRESENCIAL LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA VENTANILLA DE ATENCIÓN PRESENCIAL: VENTANILLA Nº 5 Y CON CITA PREVIA.**

Con formato: Sangría: Izquierda: 0,25 cm

La Secretaria

Sevilla, a 14 de mayo de 2020